

**PROCÈS-VERBAL** de la séance du  
Conseil d'établissement de l'école Saint-Vincent-Ferrier,  
**tenue le 25 avril 2018**, au 125 rue Adamsville à Bromont, à 18 h 45.

Sont présents :

Stéphane Neugebauer, président

Serena Shufelt, parent

Joëlle Baillargeon, parent

Karine Laflamme, parent

Lukas Dufault, parent

Carole Jacques, enseignante

Marie-Ève Cusson, enseignante

Nancy Beauvais, enseignante

Nancy Lajoie, personnel de soutien

Geneviève Dagenais, technicienne au service de garde

Sont aussi présents : Mélanie Gagnon, directrice  
Robert Dozois, parent-substitut

Sont absents : Marc-Édouard Larose, représentant de la ville de Bromont  
Steven Neil, représentant de la communauté de Brigham

---

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET PRÉSENTATION DES MEMBRES (61 LIP) :**

**CE-17/18.35**

IL EST PROPOSÉ, par Joëlle Baillargeon et appuyé par Nancy Lajoie de procéder à l'ouverture de la séance à 18h48.

Adopté à l'unanimité

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

**CE-17/18.36**

IL EST PROPOSÉ, par Lukas Dufault et appuyé par Carole Jacques d'accepter l'ordre du jour avec les ajouts suivants au point varia :

- Politique alimentaire
- T-shirt école
- Sondage adressé au C.É. pour le PEVR

Adopté à l'unanimité

### **3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 21 FÉVRIER 2018**

CE-17/18.37

IL EST PROPOSÉ par Serena Shufelt et appuyé par Joëlle Baillargeon QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 21 février 2018 soit adopté avec les modifications suivantes :

Point en suivi :

Questionnement sur la transition de nos élèves vers le secondaire en anglais

Une analyse des résultats ne permet pas d'avoir une réponse complète puisque qu'il y a trop de facteurs à considérer et de données manquantes : Exemples les résultats des élèves allant à l'international et au privé manquants, les élèves forts vont bien les autres certains ont des difficultés, ont-ils des difficultés d'adaptation dans d'autres matières aussi ? Groupe dont la discipline est plus difficile ? Est-ce aussi une même proportion d'élèves pour les autres écoles ?

La direction se concentrera sur ce que nous pouvons offrir à l'école : Un enseignement de qualité, de la récupération et une nouvelle activité d'anglais en parascolaire.

Ajouter un S à comité de parents

Adopté à l'unanimité

### **4. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS**

Prochaine rencontre le 26 avril où seront traités entre autres les sujets suivants : Le CG Express, présentation d'école au modèle alternatif.

Plus de 200 personnes lors de la conférence sur l'anxiété.

### **5. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE**

Le Défi Santé achève : Les enfants ont bien aimé marcher et les activités.

Les nouvelles armoires sont en processus d'installation.

Préparation pour l'accueil des futurs élèves de maternelles.

### **6. INFORMATION DE LA VILLE DE BROMONT**

Représentant absent

Mme Mélanie informe du tour du silence le 16 mai et de la journée école, boulot vélo du 29 mai.

### **7. INFORMATION DE LA MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM**

Le projet de l'élève de la persévérance fut adopté au conseil.

Brigham organise un défi santé (marche)

### **8. INFORMATIONS DE LA MUNICIPALITÉ D'EAST FARNHAM**

Représentant absent

## **9. INFORMATION DES MEMBRES DU CE**

### **9.1 OPP**

La semaine du personnel de soutien fut souligné par l'OPP.

Soirée cinéma : une centaine de personnes présentes

La campagne de pain est terminée, reste la livraison. Félicitations pour les profits de l'ordre de 3 100\$

## **10. INFORMATION DE LA DIRECTION D'ÉCOLE**

Sortie pièce de théâtre à Cowansville des 3<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> année

Thème pour la fin d'année : Encourage la persévérance

Un travail est fait pour les entrées dans le calme (vs le silence)

Nouvelle façon d'entrer dans l'école (prise des rangs)

L'école a fait une période complète de lecture pour la journée de la lecture

Activité parascolaire Duolingo est débutée pour l'anglais

Fausse alarme de feu

## **11. HORAIRE DE L'ÉCOLE**

Mme Mélanie présente une proposition d'horaire revue avec les enseignants. Cet horaire est mieux adapté à la réalité des déplacements des élèves pour protéger le temps d'enseignement.

**CE-17/18.38**

IL EST PROPOSÉ par Lukas Dufault et appuyé par Geneviève Dagenais  
QUE l'horaire de l'école 2018-2019 soit adopté tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

## **12. ACCUEIL DES NOUVEAUX ÉLÈVES DE LA MATERNELLE**

La journée d'accueil des nouveaux enfants de la maternelle se déroulera le 1<sup>er</sup> juin. Lors de cette journée, le service de garde est offert gratuitement pour les élèves actuels de la maternelle pour qui il s'agit d'une journée d'école à leur agenda scolaire. Le transport d'autobus régulier reste en fonction.

**CE-17/18.39**

IL EST PROPOSÉ par Joëlle Baillargeon et appuyé par Lukas Dufault  
D'APPROUVER l'accueil des nouvelles maternelles de la façon proposée.

Adopté à l'unanimité

## **13. ACTIVITÉS CULTURELLES ET PÉDAGOGIQUES**

**CE-17/18.40**

IL EST PROPOSÉ par Lukas Dufault et appuyé par Karine Laflamme  
D'APPROUVER les activités culturelles et pédagogiques suivantes :

Nager pour survivre 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année

Cyclistes avertis 5<sup>e</sup> année

Inauguration de la surface de BMX (pumptrack) du 11 mai

Spectacle jeunesse : Le sosie du capitaine Jack Sparrow (1200\$ activité grand groupe) le 18 juin.

Le C.É. demande que les approbations par courriel soient utilisées de façon exceptionnelle.

Adopté à l'unanimité

#### **14. PLAN DE LUTTE POUR CONTRER L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE**

Mme Mélanie présente le protocole, la politique et le plan de lutte pour contrer l'intimidation.

**CE-17/18.41**

IL EST PROPOSÉ par Lukas Dufault et appuyé par Karine Laflamme D'APPROUVER le plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence tel que proposé.

Adopté à l'unanimité

#### **15. NORMES ET MODALITÉS 2018-2019**

Information concernant les dates des étapes pour l'année 2018-2019 et d'un ajout fait dans le document réunissant les normes et modalités d'évaluation de l'école concernant les absences prolongées d'un élève.

#### **16. DÉTERMINATION DU NOMBRE DES MEMBRES DU CÉ 2018-2019**

Présentement le CÉ est constitué de 5 parents, 3 enseignants, 1 personnel de soutien, 1 personnel du service de garde, 2 représentants de la communauté.

Il est convenu pour le CÉ de 2018-2019 de maintenir le même nombre de représentants.

#### **17. DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2018**

L'assemblée générale 2018 se tiendra le 26 septembre 2018

#### **18. CLIENTÈLE SCOLAIRE**

Mme Mélanie présente les chiffres du dernier tableau de clientèle

Maternelle : 35 (2 classes = -3)

1<sup>re</sup> : 42 (2 classes = -2)

2<sup>e</sup> : 50 (2 classes = + 2)

3<sup>e</sup> : 48 (2 classes = 0)

4<sup>e</sup> : 54 (2 classes = +6)

5<sup>e</sup> : 48 (2 classes = 0)

6<sup>e</sup> : 48 (2 classes = 0)

Négatif = places restantes, positif = élèves en trop

## **19. RETOUR DE CONSULTATION : ACTE D'ÉTABLISSEMENT, PLAN TRIENNAL ET AUTRES**

Présentation des documents finaux

Le CÉ formule des réponses pour la consultation du plan d'engagement vers la réussite

## **20. VARIA**

### **20.1 Politique alimentaire**

Discussion tenue sur les lignes à donner pour que la politique alimentaire démontre davantage une volonté d'encourager les saines habitudes de vie.

- Ne pas axé sur la nourriture gâterie pour des récompenses.
- Définir ce qu'est une occasion spéciale
- À quel moment les enfants peuvent manger
- Assurer une cohésion entre les classes et la cafétéria
- Questionnement sur la gomme

### **20.2 T-shirt de l'école**

Le modèle 100% polyester est transparent. (Problématique plus grande pour les filles). La direction demandera la possibilité d'avoir un modèle en coton.

### **20.3 Sondage auprès du C.É. pour le PEVR**

Le C.É. répond aux 4 questions en ligne.

## **23. QUESTION DU PUBLIC**

Aucune

## **24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CE-17/18.42**

IL EST PROPOSÉ par Serena Shufelt et secondé par Nancy Lajoie  
DE procéder à la levée de l'assemblée à 21h15.

Adopté à l'unanimité

---

Mélanie Gagnon, directrice d'école

---

Stéphane Neugebauer, président du CE